

MODULO DI DOMANDA

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DELLA DIGITALIZZAZIONE, DELLA SOSTENIBILITA' E DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE ANNO 2020

Il/La sottoscritto/a _____
 In qualità di titolare/rappresentante legale dell'impresa _____
 Codice Fiscale o Partita IVA _____ Indirizzo PEC _____
 email per contatti _____

CHIEDE

la concessione di un contributo totale pari a € _____ per gli interventi di cui al Regolamento approvato con Delibera di Giunta n° 39 del 9/9/2020 - suddiviso in:

- € per interventi di "Digitalizzazione/Competitività"
- € per interventi di "Sostenibilità"
- € per interventi finalizzati all' "Internazionalizzazione"

1 a) Digitalizzazione,

Prev/ Fatt	Fornitore	Tipologia di spesa: descrizione (indicare se beni materiali, beni immateriali, formazione, consulenza, spese pratica)	Importo € (al netto di IVA)
	Totale spese		
	Totale Contributo richiesto (50% del totale spese AMMISSIBILI) LIMITE 30% PER BENI MATERIALI		

Per la realizzazione dei seguenti interventi (spiegare cosa si intende fare, in quali degli interventi previsti dal regolamento rientra e perché. E' possibile allegare documentazione.)

1b) Competitività

Spese per

■ **certificazione competenze linguistiche (per ciascuna fattura specificare estremi, importo, n° dipendenti coinvolti, lingua, livello da raggiungere o raggiunto, tipo di certificazione acquisita o da acquisire, estremi fattura ed importo)**

1		
2		
3		
4		
5		
Totale spese		
Totale del contributo richiesto (50% spese ammissibili)		

■ **certificazione competenze informatiche ((per ciascuna fattura specificare estremi, importo, n° dipendenti coinvolti, lingua, livello da raggiungere o raggiunto, tipo di certificazione acquisita o da acquisire, estremi fattura ed importo)**

1		
2		
3		
4		
5		
Totale spese		
Totale del contributo richiesto (50% spese ammissibili)		

■ **acquisizione di competenze linguistiche**

1		
2		
3		
4		
5		
Totale spese		
Totale del contributo richiesto (50% spese ammissibili)		

 **acquisizione di competenze informatiche**

1		
2		
3		
4		
5		
Totale spese		
Totale del contributo richiesto (50% spese ammissibili)		

 **acquisizione di altre competenze trasversali e/o strategiche**

1		
2		
3		
4		
5		
Totale spese		
Totale del contributo richiesto (50% spese ammissibili)		

2) *Sostenibilità ambientale*

Certificazione acquisita o che si intende acquisire _____

Norma di riferimento _____

Organismo che la rilascia _____

Etichetta ottenuta o che si intende ottenere

Norma di riferimento _____

Organismo che la rilascia _____

Elenco delle spese

Prev/ Fatt	Fornitore	Tipologia di spesa: descrizione (test, rilascio certificazione/etichetta, consulenza per la certificazione/etichetta)	Importo € (al netto di IVA)
	Totale spese		
	Totale Contributo richiesto (50% del totale spese AMMISSIBILI)		

ALLEGARE LA CERTIFICAZIONE O L'ETICHETTA OTTENUTA SE SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE.

3) Internazionalizzazione

Prev/ Fatt	Fornitore	Tipologia di spesa: descrizione (inserire beni materiali, immateriali, formazione, consulenza, spese pratica)	Importo € (al netto di IVA)
	Totale spese		
	Totale Contributo richiesto (50% del totale spese AMMISSIBILI)		

(* *compilare nel caso di progetto di investimento già concluso per il quale si richiede l'erogazione del voucher*)

Per la realizzazione dei seguenti interventi (spiegare cosa si intende fare, in quali degli interventi previsti dal regolamento rientra e perché. E' possibile allegare documentazione.)

DICHIARA

A fini fiscali, per l'applicazione della ritenuta 4%, di:

- esercitare attività commerciale per il reddito definito dall'Art. 55 D.P.R. 22.12.1986 n. 917
- non esercitare attività commerciale per il reddito definito dall'Art. 55 D.P.R. 22.12.1986 n. 917, ma attività agricola di cui all'Art. 32 o produttiva di reddito di fabbricati di cui all'Art. 36 del sopracitato D.P.R.

Al fine di ottemperare a quanto disposto dall'Art. 3, comma 7 L. 136/2010, di avvalersi del seguente conto corrente dedicato per tutte le commesse pubbliche o concessioni di finanziamenti della Camera di Commercio di Lucca:

- CONTO CORRENTE BANCARIO
- CONTO CORRENTE POSTALE

Codice IBAN _____

Codici di riscontro: ABI _____ CAB _____ CIN _____

Accesso presso Banca (Denominazione completa)/Poste Italiane _____

Filiale di _____ Agenzia n. _____ Via _____

n. civico _____ Comune _____ Prov. _____

I dati identificativi delle persone fisiche delegate ad operare sul conto suddetto:

- 1- Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
2. Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
3. Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

**CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL DPR 445 DEL 28.12.2000,
NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE
DICHIARA**

- di possedere i requisiti previsti dall'Art. 3
- di non avere aiuti da rimborsare a seguito di decisioni autorità competenti o di aver provveduto al rimborso di quanto richiesto a seguito della Decisione (inserire estremi) _____
- che l'impresa, nel caso richieda il contributo nell'ambito della **Digitalizzazione**, ha regolarmente compilato il report Selfie, in data _____
- che l'impresa non è fornitrice dei beni e servizi per cui si chiede l'agevolazione
- che le spese per le quali si chiede il contributo rientrano negli ambiti previsti dal Regolamento
- che per le varie tipologie di spese i fornitori rispettano i requisiti previsti dall'art.7
- che per gli stessi beni e servizi per i quali si richiede il voucher di cui al presente bando:
- non sono state richieste altre agevolazioni pubbliche.
 - sono state richieste altre agevolazioni di cui ai regolamenti *de minimis* o concessi ai sensi di un Regolamento di esenzione, ma le stesse, unitamente alla presente, non superano il costo ammissibile del bene e servizio.

ALLEGA la seguente documentazione:

- Allegato 1 - Eventuale procura a soggetto intermediario
- Allegato 2 - Copia dei preventivi di spesa e/o dei documenti di spesa – fatture
- Allegato 3 – Eventuale autocertificazione per spese di consulenza
- Allegato 4 – Per contributo su sostenibilità, copia della certificazione o dell'etichettatura ottenuta (per spese già sostenute)

SI IMPEGNA infine a comunicare tempestivamente all'indirizzo PEC della Camera di Commercio di Lucca camera.commercio.lucca@lu.legalmail.camcom.it ogni variazione dei dati indicati nella presente domanda.

N.B. Per ogni informazione relativa al procedimento - termine di conclusione, responsabile, sospensione per irregolarità vedi Art. 10, per le cause di inammissibilità e revoca vedi Art. 12

Lucca, li _____

**Documento firmato digitalmente ai sensi
dell' Art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993**

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Lucca (di seguito anche "CCIAA") intende informarLa sulle modalità del trattamento dei Suoi dati personali.

Chi tratta i dati e come

Il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Lucca con sede legale in Corte Campana 10, C.F. 80004310464, la quale ha designato la dott.ssa Silvia Galli quale Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@lu.camcom.it.

Il trattamento dei dati personali è effettuato in prevalenza con l'ausilio di strumenti informatici ma può essere svolto anche in modalità cartacea. Il trattamento è effettuato, nel rispetto della normativa vigente:

- > dal personale della CCIAA
- > da soggetti designati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art.28 del regolamento 679/2016
- > da Unioncamere nazionale e da altre società del sistema camerale in qualità di titolari autonomi
- > da altri enti pubblici in qualità di titolari autonomi.

La CCIAA cura il costante aggiornamento della propria informativa sulla privacy per adeguarla alle modifiche legislative nazionali e comunitarie.

Non è intenzione della CCIAA trasferire i dati verso Paesi Terzi. Il trattamento dei dati non prevede alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione ai sensi dell'art.22 par 1 e 4 del regolamento 679/2016.

Per quali finalità sono trattati i dati, base giuridica e quando è necessario il consenso

Il presente bando costituisce una delle attività del progetto "Punto Impresa Digitale" (PID) di cui alla Delibera di Consiglio n° 15 del 10/11/2017 e del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 2/3/2018. Tale progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- > Servizi informativi di supporto al digitale, all'innovazione, I4.0 ed Agenda Digitale
- > Assistenza, orientamento e formazione sul digitale
- > Voucher alle imprese per la realizzazione di interventi specifici per ciascuna impresa.
- > Servizi specialistici per la digitalizzazione in collaborazione con società controllate dalla CCIAA di Lucca ed altre strutture del Sistema camerale

La base giuridica del trattamento per tutte queste finalità è costituita sia dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (per i voucher) che dall'assolvimento di un obbligo di legge previsto dalle seguenti disposizioni normative:

- > Legge 29 dicembre 1993, n. 580 (Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura), art. 2 comma 2 lett. g)
- > Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 12/3/2020.

I dati conferiti con la domanda di contributo saranno utilizzati per l'istruttoria relativa e per la corretta gestione amministrativa ed i dati personali comuni, se acquisiti direttamente dall'interessato, potranno essere utilizzati per le altre attività previste dal progetto Punto Impresa Digitale. Saranno utilizzati per l'invio di newsletter e messaggi email per promozione di iniziative (corsi, seminari, eventi, manifestazioni) organizzate dalla Camera di Commercio di Lucca o da sue controllate solo se sarà espresso apposito consenso da parte dell'interessato.

L'utilizzo dei dati acquisiti da terzi per le altre finalità del PID sarà effettuato solo dopo che l'interessato ha ricevuto adeguata informativa e, ove necessario, avrà espresso il suo consenso.

Dati trattati ed eventuale comunicazione o diffusione degli stessi

La CCIAA di Lucca acquisisce direttamente dall'interessato, o dal soggetto dotato di procura, dati personali comuni (nome, cognome, codice fiscale, recapiti se non aziendali) e nel corso dell'istruttoria può acquisire, da altri enti pubblici, dati relativi a condanne penali e reati.

I dati forniti e acquisiti non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dai casi individuati da espresse disposizioni normative.

Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta le venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

Obbligatorietà dei dati

Si informa che i dati conferiti dai soggetti interessati costituiscono presupposto indispensabile per la presentazione della domanda di contributo e per la corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusa ai fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di regolamento, compresa la comunicazione di tali informazioni alle banche dati dei

contributi pubblici previste dall'ordinamento giuridico nonché all'adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.

Si precisa che l'interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

Durata del trattamento

La conservazione degli atti inerenti il presente bando cessa decorsi 10 anni dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- › chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- › revocare in qualsiasi momento il consenso per quei trattamenti ove esso ne costituisce la base giuridica
- › esercitare i diritti di cui alla lettera a) e b) mediante la casella di posta camera.commercio.lucca@lu.legalmail.camcom.it specificando nella mail quale diritto si intende esercitare. Se la richiesta proviene da una casella pec non intestata all'interessato si dovrà allegare documento di identità dello stesso.
- › proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

Io sottoscrittodichiaro di aver preso visione dell'informativa ex Art. 13, 14 Regolamento UE 2016/679, di cui sopra:

- › consapevole che la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Lucca utilizza i dati raccolti anche per l'adempimento di un obbligo di legge ai sensi del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 2/3/2018 e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri
- › fornendo i dati presenti nel modulo in qualità di diretto interessato.

In merito all'utilizzo dei dati personali raccolti con il presente modulo per l'invio di messaggi di posta elettronica finalizzati alla promozione di iniziative (corsi, seminari, eventi, manifestazioni) organizzate dalla Camera di Commercio di Lucca.

- Do il consenso
- Nego il consenso

Il consenso fornito potrà essere revocato in qualsiasi momento inviando una richiesta alla PEC camerale con oggetto: "Revoca consenso per inserimento in data base utilizzato per l'invio di messaggi di posta elettronica finalizzati alla promozione di iniziative camerali".

Lucca, li _____

**Documento firmato digitalmente ai sensi
dell' Art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993**