



1182

Camera di Commercio  
Lucca



## Relazione ex art. 26, comma 4 L. 488/99

**Anno 2012**

Il Responsabile Ufficio Programmazione e controllo

Dr.ssa Gabriella De Blasio

Il Segretario generale

Dr. Roberto Camisi

## Quadro normativo di riferimento

L'art. 26 della L. 488/1999 (Legge Finanziaria 2000) regola le procedure di acquisto di beni e servizi che vengono effettuate dalle Pubbliche Amministrazioni. La ratio che sottende alla norma, (che negli anni è stata oggetto di numerose modifiche), è la razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi della Pubblica Amministrazione.

La regola generale (comma 1) prevede che il Ministero del Tesoro stipuli convenzioni con imprese che si impegnano ad accettare, alle condizioni previste dalla convenzione medesima, ordinativi di fornitura di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche.

Il comma 3 (modificato varie volte, l'ultima modifica con D.L. 168 del 12/7/2004) dell'articolo in commento pone due possibilità alle pubbliche amministrazioni:

1. ricorrere direttamente alle convenzioni
2. utilizzare i parametri di prezzo/qualità previsti dalle convenzioni

e prevede che se si stipulano contratti in violazione, cioè al di fuori delle predette ipotesi alternative, si configura responsabilità amministrativa con conseguente danno erariale.

Ai fini della quantificazione del danno si considera anche la differenza tra il prezzo stabilito dalle convenzioni ed il prezzo indicato nel contratto.

L'art. 11 comma 6 del D.L. 98/2011, convertito in L. 111/2011 (manovra 2011) ha ulteriormente precisato che i contratti stipulati in violazione sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale.

Il sopra citato D.L. 168 del 12/7/2004 ha inserito il comma 3-bis che introduce una casistica diversa ed ulteriore rispetto alle precedenti: il fatto, cioè, che le amministrazioni emettano provvedimenti con cui "deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi".

Tali provvedimenti devono essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per consentire loro di esercitare le funzioni di sorveglianza e controllo relative all'utilizzo delle convenzioni e al rispetto dei parametri previsti dalle stesse.

Per ciascuno di questi provvedimenti deve essere allegata una dichiarazione ex art. 47 del Dpr. 445/2000 con la quale il soggetto che ha sottoscritto il contratto (la norma parla di "dipendente") attesta di aver rispettato le condizioni sopra citate.

Il comma 4 disciplina in concreto le modalità di esercizio del potere di sorveglianza e controllo dell'ufficio controllo di gestione, prevedendo che possa richiedere pareri tecnici relativi alle caratteristiche tecnico-funzionali e all'economicità dei prodotti al Ministero del Tesoro, e che debba predisporre una relazione che illustri i risultati che sono stati ottenuti in termini di riduzione di spesa rispettando le condizioni sopra esposte per ogni provvedimento di acquisto.

La relazione deve essere sottoposta all'organo di direzione politica dell'ente e pubblicata sul sito internet.

Sul contenuto di tale relazione è intervenuto nuovamente il legislatore con l'art. 11 comma 12 del D.L. 98/2011, entrato in vigore dal 6 luglio 2011 (poi convertito in L. 111/2011) precisando che l'illustrazione dei risultati conseguiti in termini di risparmio di spesa deve essere formulata per ogni categoria merceologica.

Ma la novità più significativa consiste nel fatto che, per la prima volta, è stata individuata la scadenza del mese di giugno di ciascun anno per inviare la relazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

La presente relazione illustra i risultati dell'attività di sorveglianza e controllo di cui al comma 3 bis dell'art. 26, L. n. 488/1999, così come modificato dal D.L. n. 168/04, relativo all'utilizzo delle convenzioni Consip e al rispetto dei parametri previsti nelle stesse.

Nel rispetto dell'art. 1 c.4 del D.L. 95/2012 convertito in L. n. 35/2012, la Camera, per i settori merceologici energia elettrica, gas, carburanti, combustibile per riscaldamento e telefonia, si approvvigiona tramite le convenzioni Consip e tramite contratti stipulati dal Consorzio Energia Toscana (di cui la Camera è socia) a prezzi inferiori di quelli Consip.

L'ufficio Programmazione e controllo ha preso visione dell'elenco dei provvedimenti di acquisto di beni e servizi effettuati dal 01.01.2012 al 31.12.2012, trasmessi in data 11 giugno dal Provveditore dell'Ente, nonché del materiale relativo ai contratti di acquisto fuori Consip in presenza di Convenzioni Consip attive, conservato in originale presso l'ufficio Provveditorato.

L'Ufficio ha eseguito il controllo previsto dall'art. 26, comma 3 bis, della L. 488/99 sulla base del materiale trasmesso dall'ufficio Provveditorato e ne dà atto nel prosieguo della relazione.

Si prende altresì atto che per i beni e servizi per i quali non erano presenti convenzioni attive in Consip, è stata predisposta una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta dal Dirigente dell'Area Amministrazione e personale, cumulativa per tutti gli acquisti eseguiti nel corso dell'anno.

Le dichiarazioni sono conservate in originale presso l'ufficio Provveditorato.

## **Risparmi conseguiti**

### **Risparmi sugli Acquisti Autonomi**

Nel paragrafo successivo, per ogni acquisto autonomo è stato indicato nell'apposita colonna il risparmio totale generato dall'acquisto autonomo rispetto ai prezzi praticati da Consip in tutti i casi in cui ciò è stato possibile.

### **Risparmi sugli Acquisti in Convenzione Consip**

Non è stato possibile quantificare i risparmi conseguiti attraverso il ricorso alle Convenzioni Consip in quanto non è fattibile, per ragioni di economicità, il confronto tra i prezzi praticati da Consip e i prezzi praticati dagli altri fornitori: sarebbe infatti necessario procedere a una preventiva e dettagliata analisi delle condizioni di mercato per ogni acquisto di beni o servizi.

**ACQUISTI IN CONVENZIONE CONSIP – ANNO 2012**

N. provvedimento	Data	Oggetto	Importo (inclusa I.V.A.) o quantità per l'intera durata della fornitura	Stima possibile risparmio
<b>Categoria merceologica: Servizi sostitutivi di mensa mediante buoni pasto cartacei (a valore)</b>				
Numero identificativo ordine di Consip 41068 Protocollo CCIAA Lucca n. 5946 del 12/04/2011	12/04/11	Convenzione "Buoni Pasto 5" Fornitura n. 11.500 buoni pasto Fornitore: Day Ristorervice Spa Durata fornitura di 24 mesi: dal 12/04/2011 all'11/04/2013	€ 120.676,40	Precedente fornitore: Accor Service Italia Srl (Convenzione Consip "Buoni pasto 4")
<b>Categoria merceologica: Beni e servizi per immobili</b>				
Determina n. 209 del 23/04/2010 e n. 67 dell'11/02/2011 Protocollo CCIAA Lucca n. 7675 del 07/05/2010	23/04/10	Convenzione "Facility Management Uffici - Lotto 2 - Fornitore: Cofely Italia Spa A) Servizi di reception (attivati il 01/06/2010) B) Servizi di manutenzione impianti antincendio (attivati il 01/01/2011) C) Servizi di manutenzione per sicurezza controllo accessi: impianti antintrusione, bussola ubicata all'ingresso e sistema di video sorveglianza (attivati il 01/01/2011) Scadenza fornitura per A), B) e C): 31/05/2014	€ 243.411,43	Per i servizi B) e C) conseguito risparmio rispetto a fornitori locali quantificato in ca. € 4.640,26 a partire dal 01/01/2011 con un risparmio complessivo di € 15.854,22 sino al 31/05/2014 (inclusa IVA)
<b>Categoria merceologica: Beni e servizi per immobili</b>				
Determina n. 281 del 22/07/2011 Numero identificativo ordine di Consip n.	28/07/11	Convenzione "Facility Management Uffici - Lotto 2 - Fornitore: Cofely Italia Spa Servizio di pulizia (attivato il 01/11/2011)	€ 226.917,80	Risparmio di ca. € 4.280,98 annui a partire dal 01/01/2011 con un risparmio complessivo di € 11.059,20 sino al 31/05/2014 (inclusa IVA)

117022 Protocollo CCLAA Lucca n. 11660 del 28/07/2011		Scadenza fornitura: 31/05/2014		
<b>Categoria merceologica: Carburanti.</b>				
Protocollo CCLAA Lucca n. 1448 del 25/01/2010	25/01/10	Convenzione "Carburanti rete – fuel card 4 – Lotto 5" - Fornitore: Kuwait Petroleum Italia Spa Durata fornitura dal 25/01/2010 al 20/01/2013	6.000 litri	Precedente fornitore: Kuwait Petroleum Italia Spa (Consip "Carburanti rete – fuel card 3 – Lotto 5")
<b>Categoria merceologica: Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori</b>				
Protocollo CCLAA Lucca n. 9372 del 10/06/2011	10/06/2011	Convenzione "Telefonia mobile 5" Fornitore: Telecom Italia Spa Durata fornitura dal 10/06/2011 al 30/03/2014		
<b>Categoria merceologica: Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori</b>				
Protocollo CCLAA Lucca n. 15886 del 28/10/2011	28/10/2011	Convenzione "Telefonia fissa e connettività IP 4" Fornitore: Telecom Italia Spa Durata fornitura dal 28/10/2011 al 27/10/2014 con ulteriore proroga di 12 mesi – Sedi distaccate di Viareggio, C. Garfagnana, Fornaci di Barga.		
<b>Categoria merceologica: Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori</b>				
Mail Lucca 09/01/2012	CCLAA del 24/02/2012	Convenzione "Telefonia fissa e connettività IP 4" Fornitore: Fastweb Durata fornitura dal 24/02/2012 al 23/02/2015 con ulteriore proroga di 12 mesi – Sede principale di Corte Campana, n. 10 - Lucca		

**Categoria merceologica: Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo**

Numero identificativo ordine di Consip 445322 Protocollo CCIAA Lucca n. 15276 dell' 11/10/2012	11/10/2012	Convenzione "Fotocopiatrici 19 noleggio fascia alta" Fornitore: Kyocera Document Solutions Italia Spa Durata fornitura dal 14/10/2012 al 13/10/2015	3.542,88	
--	------------	---	----------	--

**10610.2013**



**Camera di Commercio  
Lucca**

**IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Roberto Camisi)**

**Acquisti autonomi in presenza di convenzioni CONSIP**  
**- Anno 2012 -**

N. provvedimento	Data	Oggetto	Convenzione attiva	Motivazioni dell'acquisto autonomo	Risparmio (inclusa IVA)
<b>Categoria merceologia: Beni e servizi per immobili</b>					
Determina n. 8 del 09/01/2012	09/01/2012	Manutenzione impianto idro termico sanitario sede camerale di Lucca: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ interventi di verifica a cadenza periodica</li> </ul>	Facility Management Uffici 2	Per interventi di verifica a cadenza periodica:risparmio rispetto a Consip e servizio in convenzione Consip non conforme alle esigenze e modalità necessarie all'Amministrazione	879
Ordini economici: n. 71 del 25/06/12, 73 del 28/06/12, 74 del 28/06/12, 75 del 28/06/12, 82 del 10/07/12, 87 del 18/07/12, 88 del 18/07/12, 105 del 30/07/12, 109 del 27/08/12, 115 del 24/09/12, 125 del 12/10/12, 148 del 15/11/12,		Manutenzione impianto idro termico sanitario sede camerale di Lucca: <ul style="list-style-type: none"> <li>• interventi non programmabili di ripristino dell'impianto a seguito di malfunzionamenti o guasti</li> </ul>	Facility Management Uffici 2	Per interventi non programmabili di ripristino dell'impianto a seguito di malfunzionamenti o guasti: assicurare continuità di servizi e garanzia di buon funzionamento	

<p>167 del 13/12/12, 169 del 14/12/12; Minute spese: registrazione n. 22 del 31/01/12</p>					
<p>Determina n. 11 del 08/01/2010</p>	<p>08/01/2010</p>	<p>Manutenzione impianti elevatori</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• manutenzione programmata</li> </ul>	<p>Facility Management Uffici 2</p>	<p><b>Per manutenzione programmata:</b> vigenza del contratto pluriennale con decorrenza dal 01/01/2010 al 31/12/2012 – alla scadenza contrattuale sarà valutata l'opportunità di aderire alla convenzione Consip</p>	
<p><b>Ordini economici: n. 45 del 18/05/12;</b> <b>Minute spese: registrazione n. 144 del 31/07/12, 145 del 31/07/12</b></p>		<p>Manutenzione impianti elevatori</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interventi non programmabili di ripristino dell'impianto a seguito di malfunzionamenti o guasti</li> </ul>	<p>Facility Management Uffici 2</p>	<p><b>Per interventi non programmabili di ripristino dell'impianto</b> a seguito di malfunzionamenti o guasti: vigenza del contratto pluriennale con decorrenza dal 01/01/2010 al 31/12/2012 – alla scadenza contrattuale sarà valutata l'opportunità di aderire alla convenzione Consip; assicurare continuità di servizi e garanzia di buon funzionamento</p>	
<p>Determina n. 6 del 09/01/2012</p>	<p>09/01/2012</p>	<p>Manutenzione impianto di condizionamento e riscaldamento della sede di Viareggio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• manutenzione programmata</li> </ul>	<p>Facility Management Uffici 2</p>	<p><b>Per manutenzione programmata:</b> servizio offerto dalla convenzione Consip qualitativamente non conforme alle esigenze e modalità necessarie all'Amministrazione: buon</p>	



					funzionamento presuppone interventi continuativi di tipo specifico a cadenza almeno mensile, oltrechè interventi di manutenzione nel periodo estivo ed invernale;	
<b>Ordini economici: n. 78 del 04/07/12, 102 del 25/07/12, 130 del 23/10/12</b>		Manutenzione impianto di condizionamento e riscaldamento della sede di Viareggio <ul style="list-style-type: none"> <li>• interventi non programmabili di ripristino dell'impianto a seguito di malfunzionamenti o guasti</li> </ul>	Facility Management Uffici 2	Per <b>interventi non programmabili di ripristino dell'impianto</b> a seguito di malfunzionamenti o guasti: servizio offerto dalla convenzione Consip qualitativamente non conforme alle esigenze e modalità necessarie Amministrazione: buon funzionamento presuppone interventi continuativi di tipo specifico a cadenza almeno mensile, oltrechè interventi di manutenzione nel periodo estivo ed invernale; assicurare continuità di servizi e garanzia di buon funzionamento		
<b>Verbale del 27/02/2012 – Protocollo n. 3959 del 28/02/2012</b>	28/02/2012	Manutenzione ordinaria e correttiva impianto elettrico	Facility Management Uffici 2	Risparmio rispetto a Consip e servizio in convenzione Consip qualitativamente non conforme alle esigenze e modalità necessarie all'Amministrazione	6.079	
<b>Ordini economici: n. 17 dell'08/03/12,</b>		Servizio manutenzione dell'impianto di condizionamento e riscaldamento della sede	"Facility Management Uffici 2	Servizi di manutenzione consistenti in interventi di tipo imprevedibile, a carattere non ripetitivo e quindi non		

<p>54 del 28/05/12, 55 del 28/05/12, 124 del 12/10/12, 141 del 09/11/12, 188 del 31/12/12</p>		<p>camerale di Lucca  Servizio <b>interventi di disinfestazione</b> ambienti (ragnetti rossi, zecche, zanzare)</p>		<p>programmabili: del tutto inopportuno ed anti-economico attivare contratti specifici che prevedono interventi programmati a cadenza periodica, quali quelli previsti da convenzione Consip</p>	
<p>Ordini economici: n. 31 del 02/05/12, 107 del 03/08/12</p>		<p>Noleggio piante e cura delle piante in proprietà dell'Ente</p>	<p>Facility Management Uffici 2</p>	<p>Servizio attivato dalla Camera di Commercio riguarda principalmente il noleggio delle piante oltre alla cura delle piante in proprietà dell'Ente; la convenzione Consip di riferimento non prevede il noleggio delle piante</p>	
<p>Determina n. 258 del 03/08/2012</p>	<p>03/08/2012</p>	<p>Servizio prevenzione e protezione</p>	<p>Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro</p>	<p>Risparmio rispetto a Consip</p>	<p>4.395</p>
<p>Ordine economico: n. 97 del 24/07/12</p>		<p>Servizio di pulizia del piazzale antistante il magazzino di Carraia (giardinaggio)</p>	<p>Facility Management Uffici 3</p>	<p>Servizi di manutenzione consistenti in interventi di tipo imprevedibile, a carattere non ripetitivo e quindi non programmabili: del tutto inopportuno ed anti-economico attivare contratti specifici che prevedono interventi programmati a cadenza periodica, quali quelli previsti da convenzione Consip</p>	
<p>Ordine economico: n. 112 del 29/08/12</p>		<p>Manutenzione impianto elettrico sede di Viareggio: - nuova programmazione comandi per accensione/spegnimento</p>	<p>Facility Management Uffici 3</p>	<p>Servizi di manutenzione consistenti in interventi di tipo imprevedibile, a carattere non ripetitivo e quindi non</p>	

<p><b>Fattura n. 6 del 14/02/13</b></p>		<p>automatico degli impianti di riscaldamento/condizionamento a seguito di imprevista interruzione;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica della corretta funzionalità di alcuni termostati di regolazione della temperatura negli uffici e sale;</li> <li>- sostituzione di una presa elettrica a servizio dell'impianto di condizionamento</li> <li>- sostituzione di alcune lampade in una sala aperta al pubblico e nei bagni con smontaggio e rimontaggio di plafoniere;</li> <li>- regolazione orologi;</li> <li>- vari interventi di manutenzione impianto elettrico</li> </ul>		<p>programmabili: del tutto inopportuno ed anti-economico attivare contratti specifici che prevedono interventi programmati a cadenza periodica, quali quelli previsti da convenzione Consip.</p> <p>Necessità di provvedere con tempestività ed urgenza</p>	
<p><b>Categoria merceologica: Energia elettrica e gas naturale</b></p>					
<p><b>Delibera Giunta Camerale n. 90 del 01/12/2004</b></p>	<p>01/12/2004</p>	<p>Fornitura gas metano</p>	<p>Gas naturale 4</p>	<p>Adesione al C.E.T. – Consorzio Energia Toscana ed utilizzo dei fornitori risultati aggiudicatari delle gare indette dal Consorzio</p>	
<p><b>Delibera Giunta Camerale n. 90 del 01/12/2004</b></p>	<p>01/12/2004</p>	<p>Fornitura energia elettrica</p>	<p>Energia Elettrica 9</p>	<p>Adesione al C.E.T. – Consorzio Energia Toscana ed utilizzo dei fornitori risultati aggiudicatari delle gare indette dal Consorzio</p>	
<p><b>Categoria merceologica: Hardware, software e servizi ICT</b></p>					
<p><b>Ordini economici: n. 7 del 03/02/12, 28 del 27/03/12, 62</b></p>		<p>Acquisti hardware e software</p>	<p>“Pc Portatili 11”, “Pc Desktop 11”, “Server 7”</p>	<p>Le convenzioni Consip imponevano quantitativi minimi per gli acquisti di computer o prevedevano contratti di assistenza tecnica su prodotti</p>	

<p>del 12/06/12, 63 del 12/06/12, 65 del 12/06/12, 72 del 26/06/12, 108 del 30/07/12, 118 del 25/09/12, 131 del 25/10/12, 132 del 25/10/12, 157 del 23/11/12, 160 del 29/11/12, 161 del 30/11/12, 165 del 06/12/12, 166 dell'11/12/12, 168 del 14/12/12</p>				<p>software con contestuale acquisto; del tutto inopportuno ed anti-economico attivare contratti per quantitativi che implicherebbero la formazione di scorte inutilizzate. Politica dell'ente è di sostituire le dotazioni informatiche unicamente a fronte di gravi malfunzionamenti non riparabili. L'assistenza tecnica su software si riferiva a prodotti già presenti e non di nuovo acquisto</p>	
---	--	--	--	---	--

1061U.2013



1982  
Camera di Commercio  
Lucca

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Roberto Camisi)